

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа № 5»

Петропавловск - Камчатского городского округа

683015, г. Петропавловск-Камчатский ул. Кирова, 4 тел. 24-25-45; 24-22-95 School5_PKGO_41@mail.ru

ПРИКАЗ

03.02.2022 № 100

Об утверждении плана введения ФГОС-2021 в МБОУ «Основная школа № 5»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью организации применения федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287, (далее – ФГОС-2021) в МБОУ «Основная школа № 5»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить план введения ФГОС-2021 в МБОУ «Основная школа № 5» согласно приложению к настоящему приказу.
- 2. Секретарю Пантюхиной Е.В. в срок до 07.03.2022 ознакомить с настоящим приказом под подпись работников МБОУ «Основная школа № 5»,
- 3. Заместителю директора по информатизации Табалыкину С.В., разместить настоящий приказ на информационном стенде и сайте МБОУ «Основная школа № 5» в разделе «ФГОС-2021».
- 4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Москаленко Н.П.

Директор И.В. Рыкова

С приказом ознакомлены:

План введения ФГОС-2021 в МБОУ «Основная школа № 5»

| Мероприятие | Срок | Исполнитель | Результат | | |
|--|---|--------------------------------|---|--|--|
| Оценка кадровых и материальных ресурсов | | | | | |
| Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС–2021 | ноябрь 2021 года | Инвентаризационная комиссия | Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.) | | |
| Привести материально- технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС–2021 | 2021–2026 годы | Директор | Отчет | | |
| Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку | декабрь 2021 — март 2022 года | Заместитель директора по УР | Отчет | | |
| Направить учителей 1–9-х классов на повышение квалификации | февраль-март 2022 года | Директор | Приказ, документы о повышении квалификации | | |
| Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации | март и август 2022, август 2023, 2024, 2025, 2026 годов | Рабочая группа, педагоги | Протокол | | |
| Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС–2021 при обучении обучающихся | весь период реализации плана | Рабочая группа | Рекомендации, методические материалы и т. п. | | |
| Заключить договоры о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО | 2022–2027 годы | Директор | Договоры | | |
| Работа с родителями и сбор заявлений, согласий | | | | | |
| Провести классное родительское собрание в 4 классе. Предложить родителям (законным представителям) дать письменное согласие на | до 22.04.2024 | Классный руководитель 4 класса | Протокол, письменные согласия | | |

| обучение детей по ФГОС HOO – 2021 | | | | | | |
|--|--|----------------|---------------------------------------|--|--|--|
| Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО, изменение действующих ООП | | | | | | |
| Разработать ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО–2021 и примерной образовательной программой | до 01.05.2022 | Рабочая группа | Проект ООП НОО | | | |
| Внести изменения в действующие ООП НОО и ООО в части, распространяющейся на обучение учеников, зачисленных до 16.07.2021 и переведенных на обучение в соответствии с требованиями ФГОС–2021 (при наличии согласий) | до 20.08.2022 | Рабочая группа | Измененные ООП НОО и ООП ООО | | | |
| Внести изменения в ООП НОО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы | август 2023, 2024, 2025, 2026 годов | Рабочая группа | Приказ о внесении изменений в ООП НОО | | | |
| Разработать ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО – 2021 и примерной образовательной программой | до 01.06.2022 | Рабочая группа | ООПООО | | | |
| Внести изменения в ООП ООО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы | август 2023, 2024, 2025, 2026, 2027 годов | Рабочая группа | Приказ о внесении изменений в ООП ООО | | | |
| Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами | | | | | | |
| Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям | март 2022 | Рабочая группа | Справка | | | |

| | 1 | T | | | | |
|---|--|---|---|--|--|--|
| ФГОС-2021 | | | | | | |
| Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработках новых — в соответствии с требованиями ФГОС–2021 | апрель-август 2022 | Рабочая группа | Измененные или новые локальные нормативные акты | | | |
| Работа с сайтом школы | | | | | | |
| Разместить ФГОС–2021 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации» | до 01.05.2022 | Заместитель директора по информатизации | Информация на сайте | | | |
| Разместить ООП НОО и ООП ООО, разработанные по ФГОС–2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации» | в теч. 10 дней с момента утверждения, но не позже 01.05.2022 | Заместитель директора по информатизации | Информация на сайте | | | |